



# Das Onlinebefragungssystem

Anleitung zum Gebrauch für die  
interne Evaluation

August 2022, Qualitätsagentur  
Referat 3.3

# Inhaltsverzeichnis

1	Zugang zum Onlinebefragungssystem beantragen .....	3
2	Im Onlinebefragungssystem anmelden .....	3
3	Auswahl und Erstellung eines Fragebogens .....	4
3.1	Verwendung eines bereits vorgefertigten Fragebogens .....	4
3.2	Ändern bzw. und Erstellen eines Fragebogens .....	4
3.2.1	Schritt 1: Neues Fragebogenpaket erstellen .....	5
3.2.2	Schritt 2: Neue Version erstellen .....	5
3.2.3	Schritt 3: Neuen Fragebogen anlegen .....	7
3.2.4	Schritt 4: Fragebogen freigeben .....	7
3.3	Funktionen im Register Fragebogen .....	8
3.3.1	Neue Frage .....	8
3.3.2	Neue Gruppe .....	13
3.3.3	Neues Layoutelement .....	14
3.4	Funktionen im Register „Antwortvorlagen“ .....	15
3.5	Funktionen im Register „Bedingungen für Fragen“ .....	16
3.6	Die wichtigsten Bearbeitungsfunktionen im Menü der Fragen .....	19
4	Eine Befragung einrichten, durchführen und auswerten .....	20
4.1	Befragung einrichten .....	20
4.2	Befragung durchführen .....	22
4.3	Befragung auswerten .....	23

# 1 Zugang zum Onlinebefragungssystem beantragen

Bitte wenden Sie sich bezüglich einer Registrierung mit folgenden Informationen an [gisela.goegelein@las.bayern.de](mailto:gisela.goegelein@las.bayern.de)

- Schulname
- Schulnummer
- Name und Vorname der Schulleitung
- Mail-Adresse der Schule

Zugang für private bayerische und nicht-bayerische Schulen

Auch bayerischen Schulen in privater und kommunaler Trägerschaft und nicht-bayerischen Schulen steht das System für interne Evaluationsmaßnahmen kostenlos zur Verfügung, Bei Interesse wenden Sie sich bitte an [qualitaetsagentur@las.bayern.de](mailto:qualitaetsagentur@las.bayern.de)

Die Qualitätsagentur generiert für Sie einen Benutzernamen und ein Passwort, das Ihnen per E-Mail zugeschickt wird. Sie sind jetzt registriert und können sich im Onlinebefragungssystem der Qualitätsagentur anmelden.

## 2 Im Onlinebefragungssystem anmelden

Folgen Sie dem Link <https://www.isb-qa.de/login.aspx>



The screenshot shows a login form with the title "Anmeldung" in green. Below the title is a horizontal line. There are two input fields: "Benutzername" and "Passwort".

Melden Sie sich mit den Daten an, die sie von der Qualitätsagentur erhalten haben.  
Benutzername: *ie\_Schulnummer*  
Passwort: (mind. 8 Zeichen, Klein- und Großbuchstaben, mind. eine Ziffer und ein Sonderzeichen; z. B. Yyy1234!).

Die nun folgende Seite ist nur für Sie und Ihre Schule reserviert. Ohne Ihre Zugangsdaten kann niemand diese Seite aufrufen. (Ausnahme: Administratoren des Systems). Auf dieser Seite stehen Ihnen zwei Register zur Verfügung:

### Befragungen

In diesem Register organisieren und verwalten Sie Ihre Befragungen.



The screenshot shows a web interface with a navigation bar containing "Befragungen" and "Fragebögen". Below the navigation bar, the user ID "ie\_1234" is displayed. The main content area has a header "Einheiten (z.B. Schulen) erstellen und bearbeiten" and a "Funktionen" button. Below the header, there is a list item "Interne Evaluation >> ie\_1234" and a button "Neue Befragung anlegen".

**Fragebögen:** (siehe Kapitel 3): Unter diesem Register erstellen Sie Ihren Fragebogen und (im Bedarfsfall) die dazu gehörenden Auswertungsroutinen.

Befragungen	Fragebögen
<b>Fragebögen erstellen und bearbeiten</b>	
Titel	
Interne Evaluation	
"Digitalisierungsbezogene Kooperationsentwicklung" (ICILS 2018; Eickelmann et al., 2019)	
"Digitalisierungsbezogene Organisationsentwicklung" (ICILS 2018; Eickelmann et al., 2019)	
"Digitalisierungsbezogene Personalentwicklung" (ICILS 2018; Eickelmann et al., 2019)	
"Digitalisierungsbezogene Technologieentwicklung" (ICILS 2018; Eickelmann et al., 2019)	
"Digitalisierungsbezogene Unterrichtsentwicklung" (ICILS 2018; Eickelmann et al., 2019)	
"Distanzunterricht (GS)"	
"Distanzunterricht (weiterführende Schulen)"	
"Modul A - Lehren und Lernen - Einschätzung der eigenen Schule"	
"Modul B - Persönlichkeit stärken - Einschätzung der eigenen Schule"	
"Modul C - Schule leiten - Einschätzung der eigenen Schule"	
"Modul D - Professionell handeln - Einschätzung der eigenen Schule"	
"Modul W1 - Heterogenität - Einschätzung der eigenen Schule"	
"Modul W2 - Digitalisierung - Einschätzung der eigenen Schule"	
"Modul W3 - Offener Ganzttag - Einschätzung der eigenen Schule"	
"Partizipation"	
"Schulklima"	
"SuS Feedback Grundschulstufe Jgst. 3 und 4 - Allgemeine (fachunspezifische) Unterrichtsqualität"	

### 3 Auswahl und Erstellung eines Fragebogens

Rufen Sie das Register „Fragebogen“ auf

#### 3.1 Verwendung eines bereits vorgefertigten Fragebogens

Die Qualitätsagentur hat auf dieser Seite verschiedene Fragebögen hinterlegt, die Sie für Ihre interne Evaluation verwenden können. Es finden sich an dieser Stelle etwa Vorlagen zu Digitalisierung, Partizipation oder Schulklima sowie eine Selbsteinschätzung zum Bayerischen Qualitätstableau.

Wenn Sie eine dieser Vorlagen ohne irgendwelche Änderungen übernehmen möchten, rufen Sie das Register Befragungen auf und richten Sie Ihre Befragung ein! (siehe Kapitel 4)

#### 3.2 Ändern bzw. und Erstellen eines Fragebogens

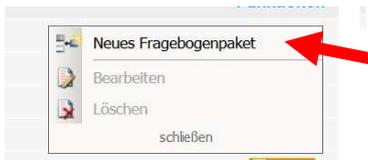
Wenn Sie einen bereits existierenden Fragebogen als Vorlage verwenden bzw. einen neuen Fragebogen erstellen wollen, so verfahren Sie wie folgt:

### 3.2.1 Schritt 1: Neues Fragebogenpaket erstellen

Klicken Sie auf den gelb hinterlegten Button "Menü", rechts neben "Interne Evaluation"

#### Fragebögen erstellen und bearbeiten

Titel	Funktionen
Interne Evaluation	Menü
Elternfragebogen (aus der externen Evaluation)	Menü



#### Neues Fragebogenpaket erstellen

Titel (Anzeige in der Befragungsmaske)	<input type="text"/>
Name zur Systeminternen Verwendung	<input type="text"/>
Eigene Notizen	<input type="text"/>
Speichern	

Erläuterungen:

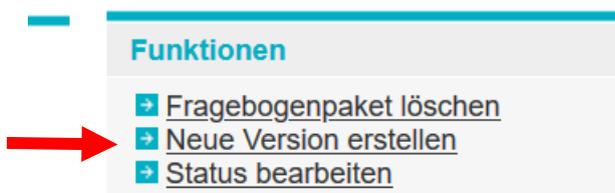
Titel: erscheint später auf dem Fragebogen

Name: Bezeichnung des Fragebogenpakets im Onlinebefragungssystem (dient der Administrierung des Systems)

Eigene Notizen: Raum für eigene Bemerkungen

Speichern Sie Ihre Angaben!

### 3.2.2 Schritt 2: Neue Version erstellen



Sie können hier einen schon bestehenden Fragebogen als Vorlage wählen, den Sie dann für Ihre eigenen Zwecke abändern.



Zu einem Fragebogenpaket können Datenfelder definiert werden, die beim Einstellen der Befragung abgefragt werden sollen. Hier können bei wiederkehrenden Befragungen Informationen abgefragt werden, die für alle Teilnehmer der Befragung identisch sind. Solche Daten werden als Metadaten bezeichnet. Beim Erstellen oder Bearbeiten einer Version können die Metafelder angelegt werden. Metafelder bestehen aus einem Feldnamen und einem Titel und können wahlweise Pflichtfeld oder freies Feld sein. Sie werden im Fall eines Datenexports automatisch in jeden Datensatz eingefügt.

Beispiel: Bei der externen Evaluation wird bei der Eröffnung einer Befragung die Schulnummer (Metafeld) angefordert. Jeder Datensatz (ausgefüllter Fragebogen) wird dann automatisch mit der Schulnummer gekennzeichnet.

Nach dem Speichern erscheint die Maske für

### 3.2.3 Schritt 3: Neuen Fragebogen anlegen

Fragebogenpakete erstellen und bearbeiten: neue Version Projekt



Auch hier werden Sie wieder um einige Eingaben gebeten:

- ➔ Titel: z. B. Lehrkräfte-Fragebogen
- ➔ Eigene Notizen
- ➔ Speichern

Klicken Sie auf

Unter dem Register Fragebogen befinden sich drei Unterregister:

Projektbewertung XY: Fragebogen für Lehrkräfte



Fragebogen: Hier werden die Fragen generiert (3.3.1)

Antwortvorlagen: Hier werden die Antwortformate festgelegt (3.3.2)

Bedingungen für Fragen: Hier können Bedingungen für Fragen gesetzt werden (3.3.3)

### 3.2.4 Schritt 4: Fragebogen freigeben

Wenn der Fragebogen in seiner endgültigen Fassung (nach eingehender Testung) vorliegt, geben Sie ihn für künftige Befragungen frei. Klicken Sie auf das Register „Fragebogen“, suchen Sie aus der Liste aller verfügbaren Fragebogen das gewünschte Paket heraus und klicken sie dieses an:



Klick auf „Menü“ neben dem Paket; dann „Zur Befragung freigeben“

### 3.3 Funktionen im Register Fragebogen



#### 3.3.1 Neue Frage

Frage typ auswählen



➔ Einfachauswahlfrage:

Nur eine Antwort ist möglich.

Beispiel: Geschlecht (männlich oder weiblich)

➔ Mehrfachauswahlfrage:

Dabei können mehrere Antworten angekreuzt werden. Beispiel: Ich lese regelmäßig Bücher, Zeitschriften, Tageszeitungen ...

➔ Textfrage:

Die Antwort auf die Frage besteht in einem frei formulierten (nicht vorgegebenen) Begriff oder einem längeren Text.

➔ Matrixfrage:

Mehrere Antworten besitzen jeweils ein Antwortmuster.

Beispiel: Wie häufig lesen Sie eine der folgenden Zeitungen:

	Oft	Selten	Nie
SZ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
tz	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
AZ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Nach der Auswahl des Fragetyps erscheint folgende Eingabemaske:

Frage bearbeiten

---

**Allgemeine Daten**

Frage

Erklärung

Erklärung im Popup

**Darstellung**

Darstellung

**Prüfung bei der Eingabe**

Regel

**Erweiterte Funktionen**

Bedingung zur Anzeige für die Frage

Speichern der Daten unterdrücken

**Erweiterte Einstellungen**

Name der Variable

ID für den Datenimport

➔ Frage:

Geben Sie hier den genauen Wortlaut der Frage ein!

➔ Erklärung:

Sie können der Frage eine Erklärung zuordnen. Dies ist notwendig, wenn die Befragten einen Anhaltspunkt dafür brauchen, was unter einer Fragestellung genau zu verstehen ist,

Beispiel:

Frage: Unsere Schule betreibt aktiv Schulentwicklung. (Ja - Nein)

Erklärung: Unter Schulentwicklung versteht man einen längerfristigen Qualitätsentwicklungsprozess, der alle Bereiche der Schule umfasst und an dem die Mehrheit der Kolleginnen und Kollegen aktiv beteiligt sind.

➔ Erklärung im Popup:

Zusätzlich kann eine Erläuterung hinterlegt werden, die später in einem Popup-Fenster erscheint. (Klick auf „?“)

➔ Darstellung:

Hier können Sie wählen zwischen drei Alternativen:

- vertikale Darstellung (die Antworten stehen untereinander)
- horizontale Darstellung (die Antworten stehen nebeneinander)
- Bereichsdarstellung (aus der Reihe der Antwortmöglichkeiten werden nur die Extreme eingblendet)

Beispiel: Bereichsdarstellung



➔ Prüfung bei der Eingabe:

Hier können Sie festlegen, ob die Frage beantwortet werden muss. In diesem Fall kann man den Fragebogen erst weiterblättern, wenn eine Antwort erfolgt ist.

➔ Erweiterte Funktionen (optional)

- Bedingung zur Anzeige für die Frage:  
Die Anzeige jeder Frage kann über eine Bedingung gesteuert werden (vgl. Bedingungen für Fragen)
- Speichern der Daten unterdrücken:

In diesem Fall wird eine Frage gestellt, der/die Befragte muss/kann sie beantworten, die Antworten (Daten) werden jedoch nicht gespeichert und später auch nicht ausgewertet.

Diese Option ist dann sinnvoll, wenn ein Befragter beim Ausfüllen des Fragebogens auf eine bestimmte Sache hingelenkt werden soll.

Beispiel: Die Lehrkräfte werden gebeten, anzugeben, welches Fach sie am meisten unterrichten und beim Ausfüllen von Fragen zum Unterricht genau an dieses Fach zu denken. Weil aber zu befürchten steht, dass die Antworten später einer bestimmten Person zugeordnet werden können, wird auf die Speicherung dieser Antworten verzichtet.

➔ Erweiterte Einstellungen (optional):

- Name der Variable:  
Jeder Frage kann ein Variablenname zugeordnet werden. Dieser Name wird beim Datenexport als Spaltenüberschrift angezeigt und identifiziert die Frage.
- ID für den Datenimport:  
Über die ID für den Datenimport kann der Frage ein Identifikationsname für den Datenimport zugeordnet werden.

➔ Einzelantworten/Antwortmuster:

Klick auf „Neue Einzelantwort / Neues Antwortmuster einfügen“

## Neue Antwort zur Frage hinzufügen

### Vorhandene Einzelantwort oder vorhandenes Antwortmuster verwenden

Es gibt keine vorhandenen Einzelantworten oder Antwortmuster die zu dieser Frage hinzugefügt werden können.  
(Hinweis: Eine Doppelcodierung ist nicht erlaubt. Mögliche Doppelcodierungen werden vom System automatisch ausgeblendet.)

### Neues Antworten erstellen

Neues Antwortmuster erstellen



**Zurück**   **Weiter**   **Fertigstellen**   **Abbrechen**

Es öffnet sich eine Seite mit bereits vordefinierten Antwortmustern. Wählen Sie ein Antwortmuster aus,

## Neue Antwort zur Frage hinzufügen

### Antwortmuster aus einer Vorlage erstellen

- Ja / Nein**
  - Ja
  - Nein
- Auswahlfragen - Zeitliche Skala**
  - nie
  - selten
  - gelegentlich
  - oft
- Alter**
  - < 3 Jahre
  - 4 bis 8 Jahre
  - 9 bis 18 Jahre
  - 19 bis 30 Jahre
  - > 30 Jahre
- Skalierte Fragen - 4 Stufen**
  - trifft nicht zu
  - trifft eher nicht zu
  - trifft eher zu
  - trifft zu
- Skalierte Fragen - 6 Stufen**

... oder erstellen Sie ein neues Antwortmuster:

### Neues Antwortmuster erstellen

**Anzahl der Antworten:**

**Codierung der Antworten:**

- Numerischer Wert
- Textueller Wert

Codierung der Antworten

- ➔ **Numerischer Wert**  
Ergebnis wird als Zahl in der Datenbank gespeichert

- ➔ Textueller Wert
- ➔ Ergebnis wird als Text in der Datenbank gespeichert

## Neue Antwort zur Frage hinzufügen

Bitte geben Sie das Antwortmuster ein.	
Name des Antwortmusters	<input type="text"/>
Antwortmöglichkeit	Titel
Antwortmöglichkeit 1	<input type="text"/>
Antwortmöglichkeit 2	<input type="text"/>
Antwortmöglichkeit 3	<input type="text"/>
Antwortmöglichkeit 4	<input type="text"/>
Antwortmöglichkeit 5	<input type="text"/>

Alle von Ihnen gewählten oder selbst erstellten Antwortformate werden gespeichert und stehen Ihnen bei neuen Fragen als wählbare Alternativen zur Verfügung.

- ➔ Sonstiges-Feld einfügen

Wenn Sie dieses Feld auswählen, öffnen sich zusätzliche Eingabefelder.

**Sonstiges-Antwort**

Sonstiges-Feld einfügen

Titel

Speichern der Texteingabe unterdrücken

Prüfung bei der Eingabe

### Projektevaluation XY: Fragebogen für Lehrkräfte

Fragebogen				Antwortvorlagen		Bedingungen für Fragen		Erweiterte Einstellungen	
ID	Variable	Import	Frage	Funktionen					
1	"001"	"001"	Haben Sie schon einmal an einem ähnlichen Projekt teilgenommen?	<input type="button" value="Menü"/>					
				<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein <input type="text"/>					

Neue Frage  
 Neue Gruppe  
 Neues Layoutelement

Titel eingeben, z. B. E-Mail-Adresse

Speichern der Texteingabe unterdrücken (s.o.)

Prüfung bei der Eingabe: Hier können Sie festlegen, welcher Art die Eingabe sein muss. Wenn Sie z. B. eine E-Mail-Adresse abfragen wollen, so kann das System überprüfen, ob die von den Befragten angegebenen Zeichen auch tatsächlich einer E-Mail-Adresse entsprechen.

- ➔ Speichern

Verfahren Sie analog bei jeder neuen Frage.

### 3.3.2 Neue Gruppe

Füllen Sie die folgende Maske aus:

**Gruppe bearbeiten**

Titel	
Bedingung zur Anzeige für die Gruppe	keine Einschränkung
Darstellung der Gruppe	Anzeige der Gruppe
Darstellung in der Gruppe	Fragen einzeln anzeigen (Standard)
Erklärung	
Erklärung (Popup)	

Speichern   Abbrechen

Es sind drei Einstellungen der Funktion "Darstellung in der Gruppe" möglich:

➔ Fragen einzeln anzeigen (Standard): Einzelfragen

**Projektevaluation XY: Fragebogen für Lehrkräfte**

Fragebogen   Antwortvorlagen   Bedingungen für Fragen   Erweiterte Einstellungen

ID	Variable	Import	Frage	Funktionen
<b>Gruppe: Projekterfahrung</b>				
1	"001"	"001"	Haben Sie schon einmal an einem ähnlichen Projekt teilgenommen? <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/>	<a href="#">Menu</a> <a href="#">Menu</a>
<b>Ende Gruppe: Projekterfahrung</b>				
<input type="checkbox"/> Neue Frage <input type="checkbox"/> Neue Gruppe <input type="checkbox"/> Neues Layoutelement				

➔ Fragen zu einer Gruppe zusammenfassen: Gruppe  
 Wenn Sie Fragen gruppieren, erhalten Sie eine Matrixdarstellung:

Inwieweit stimmen Sie den folgenden Aussagen zu?

	stimme gar nicht zu	stimme eher nicht zu	teils teils	stimme eher zu	stimme völlig zu	weiß nicht
An dieser Schule herrscht ein freundlicher Umgangston.	<input type="radio"/>					
Mein Sohn/meine Tochter fühlt sich an der Schule wohl.	<input type="radio"/>					
Die Räume der Schule bieten eine angenehme Lernumgebung.	<input type="radio"/>					
Die Schule ist ein sicherer Ort.	<input type="radio"/>					

➔ Fragen zu einer Gruppe zusammenfassen - Bereichsdarstellung: Bereich

	Oft				Nie
<input type="radio"/>					
<input type="radio"/>					
<input type="radio"/>					

Bewirkt ebenfalls eine Matrixdarstellung, nicht alle Antwortmöglichkeiten werden benannt, sondern nur die Extreme

### 3.3.3 Neues Layoutelement

Hier können Sie zwei verschiedene Gestaltungselemente in den Fragebogen einfügen

#### Neues Layoutelement erstellen

Wählen Sie das gewünschte Layoutelement aus den unten angezeigten Beispielen aus.

##### Überschrift

Erstellen Sie eine Überschrift wahlweise mit Untertitel.

##### Textblock

Erstellen Sie einen Textblock.

### 3.4 Funktionen im Register „Antwortvorlagen“

Im Register Antwortvorlagen gibt es zwei Optionen:

Professionalisierung: Test\_Anleitung für interne

Fragebogen **Antwortvorlagen** Bedingungen für Fragen Erweiterte Einstellungen

**Antwortmuster**

[Neues Antwortmuster erstellen](#)

**Einzelantworten**

**Antwortmöglichkeit**

[Neue Einzelantwort erstellen](#)

#### Neues Antwortmuster erstellen

Unter dem Link "Neues Antwortmuster erstellen" werden bereits die wichtigsten Antwortformate, die bei Befragungen verwendet werden, zur Auswahl vorgegeben. Sollten Sie eine andere Antwortskala benötigen, so können Sie auch ein "Neues Antwortmuster erstellen". Geben Sie dem Antwortmuster einen Namen, definieren Sie die einzelnen Antwortstufen und weisen Sie ihnen einen Wert zu. zu Ihrer Kontrolle erscheint nach dem Klick auf "Weiter" die neue Antwortskala, mit "Fertigstellen" wird sie übernommen und unter "Antwortvorlagen" gespeichert, sodass Sie bei weiteren Fragen mit derselben Antwortskala darauf zurückgreifen können.

Neue Einzelantwort erstellen

Geben Sie den Antworttext ein, wählen Sie zwischen "textuellem Wert" und "numerischem Wert" und weisen Sie der Antwort einen Code zu.

#### Neue Antwort erstellen

Antwort (Text)

Art der Antwortcodierung

Antwortcodierung

**Optionen**

"Keine Antwort"-Option

**Neues Antwortmuster erstellen**

Anzahl der Antworten:

Codierung der Antworten:

### 3.5 Funktionen im Register „Bedingungen für Fragen“

Die Anzeige einer Frage oder eines Fragebogenblocks (Gruppe) kann deshalb von Bedingungen abhängig gemacht werden. D. h. die Frage oder Gruppe wird angezeigt, sobald eine Bedingung erfüllt bzw. nicht erfüllt ist.

Während der Befragte seinen Fragebogen ausfüllt, kann sich der Status dieser Bedingung ändern. Zu jeder Bedingung muss ein Startwert angegeben werden, den diese Bedingung erhält sobald ein Befragter mit dem Ausfüllen des Fragebogens beginnt. Bedingungen werden unter "Bedingungen für Fragen" angelegt.

#### Professionalisierung: Test\_Anleitung für interne

Fragebogen	Antwortvorlagen	<b>Bedingungen für Fragen</b>	Erweiterte Einstellungen
Titel		Standardwert	

Beispiel:

1. Frage: Unsere Schule betreibt aktiv Schulentwicklung. Antwort: ja - nein
2. Frage: Wir befinden uns derzeit in folgender Arbeitsphase:
  - Bestandsaufnahme
  - Zielklärung
  - Planung
  - Durchführung
  - Evaluation

Frage 2 sollen nur jene Schulen beantworten, die auf Frage 1 mit "ja" geantwortet haben.

#### Neue Bedingung erstellen

Professionalisierung: Test\_Anleitung für interne

Fragebogen	Antwortvorlagen	Bedingungen für Fragen	Erweiterte Einstellungen
Titel	Standardwert	Verknüpfte Metafelder	Funktionen

Funktionen

- Neue Bedingung erstellen

---

<input type="text" value="aktive Schulentwicklung"/>
<input type="text" value="Bedingung erfüllt (Standard)"/>

Bedingung

Funktionen

Neue Verknüpfung erstellen →

Speichern   Abbrechen

Titel: z.B.: "aktive Schulentwicklung"  
Standardwert: Bedingung erfüllt

## Bearbeiten der bedingenden Frage: z. B. Unsere Schule betreibt aktiv Schulentwicklung

Frage

Unsere Schule betreibt aktiv Schulentwicklung

Ja  
 Nein

**Funktionen**

- Bearbeiten
- Löschen
- Neue Frage
- Neue Gruppe
- Neues Layoutelement
- Nach oben
- Nach unten

**Bedingungen setzen**

aktive Schulentwicklung

aktive Schulentwicklung ▼

**Antwort**

Ja / Nein | Ja

Ja / Nein | Ja ▼

Ja / Nein | Ja

Ja / Nein | Nein

**Wert**

Bedingung setzen

Bedingung n ▼

Bedingung setzen

Bedingung nicht setzen

Speichern

### Beispiel:

- Bedingung setzen: aktive Schulentwicklung
  - Antwort: Ja / Nein | Ja –
  - Wert: Bedingung setzen
  - Hinzufügen
- 
- Bedingung setzen: aktive Schulentwicklung
  - Antwort: Ja / Nein | Nein
  - Wert: Bedingung nicht setzen
  - Hinzufügen
  - Speichern

## Bedingung setzen

### Bearbeiten der bedingten Frage:

→ z. B. „Wir befinden uns derzeit in folgender Arbeitsphase:“

Frage

Unsere Schule betreibt aktiv Schulentwicklung

Ja  
 Nein

Wir befinden uns derzeit in folgender Arbeitsphase:

Bestandsaufnahme

Zielklärung

Planung

Durchführung

Evaluation

**Funktionen**

- Bearbeiten
- Löschen
- Neue Frage
- Neue Gruppe
- Neues Layoutelement
- Nach oben
- Nach unten
- Verschieben nach...
- Seitenwechsel
- Frage konvertieren nach...
- schließen

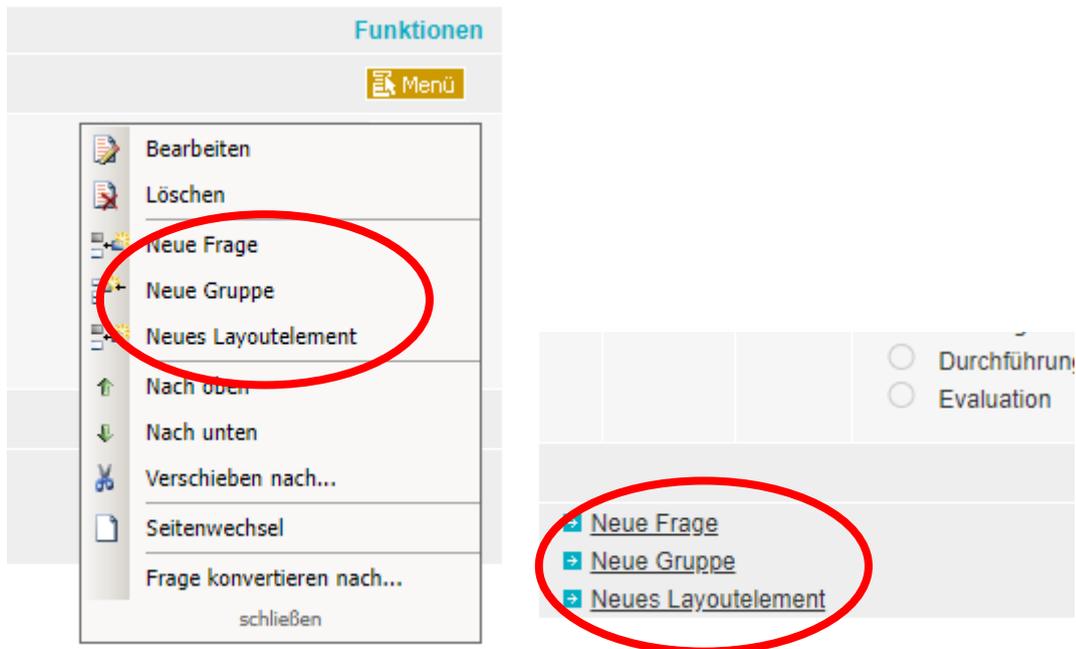
Allgemeine Daten	
Frage	Wir befinden uns derzeit in folgender Arbeitsphase:
Erklärung	
Erklärung im Popup	
Darstellung	
Darstellung	Vertikale Darstellung (Standard)
Prüfung bei der Eingabe	
Regel	Keine Überprüfung
Erweiterte Funktionen	
Bedingung zur Anzeige für die Frage	aktive Schulentwicklung
Speichern der Daten unterdrücken	<input type="checkbox"/>
Erweiterte Einstellungen	
Name der Variable	

## Fügen Sie einen „Seitenwechsel ein“

lagen	Bedingungen für Fragen	Erweiterte Einstellungen
<b>Frage</b>		
Unsere Schule betreibt aktiv Schulentwicklung		
<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein		
Wir befinden uns derzeit in folgender Arbeitsphase:		
<input type="radio"/> Bestandsaufnahme <input type="radio"/> Zielklärung <input type="radio"/> Planung <input type="radio"/> Durchführung <input type="radio"/> Evaluation		

Bei einem Seitenwechsel wird jede Seite neu aufgebaut. Wenn Sie die Fragen 1 und 2 auf derselben Seite platzieren, kann die Bedingung nicht aktiviert werden.

### 3.6 Die wichtigsten Bearbeitungsfunktionen im Menü der Fragen



**Fragen, Gruppen oder Layoutelemente** können entweder über die Funktionsknöpfe am Ende des Fragebogens oder über das Kontextmenü vor dem aktuellen Element eingefügt werden.

#### Seitenwechsel

Der Fragebogen wird bereits bei der Eingabe in der Seitenstruktur angezeigt wie er nachher auch beim Ausfüllen ausgegeben wird. Der Zugriff auf die einzelnen Seiten erfolgt über die Seitennavigation.



Über das Menü eines Elements kann davor ein Seitenwechsel eingefügt werden. Ein Seitenwechsel kann über das Menü neben der Seitennavigation wieder gelöscht werden.



#### Elemente im Fragebogen verschieben

Über das Menü eines Elements kann ein Element im Fragebogen verschoben werden. Die Funktionen „Nach oben“ bzw. „Nach unten“ verschieben es exakt um eine Position. Hierbei gelten folgende Sonderfälle:

Wird ein Element über einen Seitenwechsel geschoben, so wandert das Element auf die andere Seite. Wird ein Element über den Beginn oder das Ende einer Gruppe geschoben so wird das Element entsprechend in die Gruppe eingegliedert oder aus der Gruppe herausgenommen und vor bzw. nach der Gruppe

eingefügt.

Über die Funktion „Verschieben nach“ kann das Element an jede beliebige Position im Fragebogen und eingefügt werden.

#### Verschieben

Bitte wählen Sie eine Position	
<b>Seite 1</b>	
<input type="radio"/>	Distanzunterricht
<input type="radio"/>	Meine technische Ausstattung für den Dist
<input type="radio"/>	Mit der Betreuung durch die Lehrkräfte wä
<input type="radio"/>	Die Unterstützungsangebote von Seiten d
<input type="radio"/>	Folgende Unterstützungsmöglichkeiten wa
<input type="radio"/>	Ich hätte mir mehr Unterstützungsmöglichl
<input type="radio"/>	<i>Am Ende der Seite einfügen</i>
<b>Seite 2</b>	
<input type="radio"/>	Digitalisierung/Medien
<input type="radio"/>	Ich bin auf die Arbeit mit digitalen Medien

### Fragebogen testen

Sie können zu jeder Zeit den bisher erstellten Fragebogen testen. Der Fragebogen wird im dem Layout angezeigt, in dem es später auch bei einer richtigen Befragung erscheint. Nehmen Sie notwendige Korrekturen vor und testen Sie den Fragebogen erneut.



## 4 Eine Befragung einrichten, durchführen und auswerten

### 4.1 Befragung einrichten

Unter dem Register Befragungen können Sie eine Befragung einrichten.

Klicken Sie auf das Register "Befragung"

- Befragungen in "ie\_Schulnummer" einstellen und bearbeiten
- Neue Befragung anlegen

Es erscheint folgende Maske:

**Neue Befragung einstellen**

---

**Allgemeine Daten**

Titel (Überschrift der Befragung)

Name (nur zur systeminternen Verwendung)

Eigene Notizen

---

**Zeitraum festlegen**

Von

Bis

---

**Weitere Optionen**

Transaktionsnummern

---

**Fragebogen auswählen**

Fragebogen

Speichern   Abbrechen

Es empfiehlt sich ein standardisiertes Vorgehen beim Ausfüllen dieser Maske:

Eingabetitel	Eingabefeld (Einstellungen)	Beispiel
Titel	vollständiger Schulname (erscheint später auf dem Fragebogen)	Gymnasium Macerata
Name (dient Ihrer Verwaltung von Befragungen)	z. B. vollständiger Schulname; evtl abgekürzt, Schulnummer, Jahr der Befragung;	Gymnasium Macerata_0000_2023
Eigene Notizen		
von		26.10.23
bis		16.11.23
Transaktionsnummern	Pop-up-Menü: Bitte wählen!	Zugang ohne Transaktionsnummern
Fragebogen	Pop-up-Menü: Bitte wählen!	Selbst erstellten Fragebogen → vorher freigeben (siehe 3.2.4), sonst wird dieser nicht angezeigt oder vorgefertigten Bogen auswählen

**Tipp:** Wählen Sie zu Übungszwecken eine Eingabezeit weit in der Zukunft. Sie können dann später die von Ihnen selbst eingestellten Befragungen auch wieder löschen! Das geht aber nur, solange der Zeitpunkt des Befragungsbeginns noch nicht überschritten ist.

Sind alle Eingaben getätigt, öffnet sich eine neue Seite, die alle Daten zur Befragung enthält, einschließlich

- Links zu den verschiedenen Fragebögen
- Zugangscodes (4 Buchstaben)
- Transaktionsnummern (TANs) (optional)

<b>Titel (Überschrift der Befragung)</b>	
Befragung_Musterschule_9999	
<b>Befragung läuft von</b>	
31.08.2022	
<b>Befragung läuft bis</b>	
21.09.2022	
<b>Fragebogen</b>	
_1 Externe Evaluation: Grundschule (Fragebogenpaket Grundschule)	
<input checked="" type="checkbox"/> Befragung bearbeiten	
<input checked="" type="checkbox"/> Befragung verschieben	
<input checked="" type="checkbox"/> Befragung löschen	

Zugänge	Zugangscodes	Einladungen	TANs	Funktionen
<b>Lehrkräfte</b> <a href="https://www.isb-qa.de/befragung.aspx?Code=hysa">https://www.isb-qa.de/befragung.aspx?Code=hysa</a>	hysa		aktiv	 Menu
<b>Eltern</b> <a href="https://www.isb-qa.de/befragung.aspx?Code=hpnc">https://www.isb-qa.de/befragung.aspx?Code=hpnc</a>	hpnc		aktiv	 Menu
<b>Schülerinnen und Schüler GS</b> <a href="https://www.isb-qa.de/befragung.aspx?Code=tfsp">https://www.isb-qa.de/befragung.aspx?Code=tfsp</a>	tfsp		aktiv	 Menu

Sie können von dieser Seite aus Ihre Befragungsangaben noch einmal bearbeiten oder die Befragung - sofern der Eröffnungszeitpunkt noch nicht überschritten ist und noch keine Fragebögen bearbeitet wurden - auch wieder löschen.

In dem eingegebenen Zeitraum können nun die Fragebögen beantwortet werden. Sollten sich beim Ausfüllen der Maske Fehler eingeschlichen haben, so können alle Eintragungen noch einmal korrigiert werden. Einschränkung: Der Eingabebeginn kann nur vorverlegt, der Eingabeschluss nur nach hinten verlegt werden.

## 4.2 Befragung durchführen

Grundsätzlich zu unterscheiden ist an dieser Stelle der Zugang zum Online-System für

- den Administrator der Befragung (Befragung anlegen und einrichten) mit Hilfe von Benutzernamen und Passwort  
Wenn Sie sich mit dem Benutzernamen und dem Ihnen zugewiesenen Passwort im Online-System anmelden, kommen Sie auf die ihrer Schule zugewiesene Seite.
- die Befragten.  
Mit dem Link <https://www.isb-qa.de/> und dem Zugangscodes sowie ggf. TAN kann der Fragebögen von den Befragten aufgerufen und beantwortet werden.

Sobald die ersten Fragebögen eingegeben worden sind, erscheint auf der Übersichtsseite der Befragung eine zusätzliche Rubrik: "Statistik". Als Administrator der Befragung können Sie bei laufender Befragung kontrollieren, wie viele Befragte sich bereits beteiligt haben und notfalls zu einer stärkeren Beteiligung auffordern.

<b>Zugänge</b>	
Eltern	<a href="https://www.isb-qa.de/befragung.aspx?Code=vuth">https://www.isb-qa.de/befragung.aspx?Code=vuth</a>
Schüler	<a href="https://www.isb-qa.de/befragung.aspx?Code=zwjy">https://www.isb-qa.de/befragung.aspx?Code=zwjy</a>
<b>Statistik</b>	
Fragebogen	<b>Fragebögen im System</b>
Schüler	79



### 4.3 Befragung auswerten

Erst nach Abschluss der Befragung erscheinen in der rechten Spalte die Auswertungsroutinen im HTML-Format für die Darstellung der Ergebnisse auf dem Bildschirm und im pdf-Format für einen Ausdruck. Standardmäßig werden Häufigkeitstabellen und Histogramme angeboten.

<b>Funktionen</b>
➔ <a href="#">Zurück</a>
<b>Antwortenverteilung</b>
■ <a href="#">Elternfragebogen 2022 (HTML)</a>
■ <a href="#">Elternfragebogen 2022 (PDF)</a>
<b>Datenexport (CSV)</b>
➔ <a href="#">Virtueller Fragebogen</a>
➔ <a href="#">Elternfragebogen 2022</a>
<b>Fragenliste (SPSS Syntax)</b>
➔ <a href="#">Elternfragebogen 2022</a>